

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005- कलम 4 (1) (ख) (चार) नमुना क

अ.क्र.	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांतात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु)	कालावधी	शेरा
1	2	3	4	5	6	7
	डी.एल.एड्. परीक्षा	डी.एल.एड्. परीक्षेचे परीक्षापूर्व नियोजन करणे	डी.एल.एड्. परीक्षा नियमानुसार व चांगल्याप्रकारे पार पाडणे	अध्यापक विद्यालय नोंदणी शुल्क		
				विद्यार्थी रजिस्ट्रेशन परीक्षा शुल्क		
				केंद्र खर्च		
				परीरक्षक खर्च		

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005- कलम 4 (1) (ख) (चार) नमुना क

अ.क्र.	परीक्षा	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांतात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु)	कालावधी	शेरा
1	2	3	4	5	6	7	8
1	राष्ट्रीय आर्थिक दुर्बल घटक विद्यार्थ्यांसाठी शिष्यवृत्ती योजना परीक्षा (NMMS) इ. 8वी साठी	मूल्यमापन अधिकारी	नस्तीचे अवलोकन करुन अभिप्राय देणे.	परीक्षा घेणे व निकाल सुरळीतपणे जाहीर करणे	विद्यार्थ्यांकडून परीक्षा शुल्क घेऊन खर्चाचे नियोजन करणे.	6 ते 7 महिने	
2		सहाय्यक आयुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन अभिप्राय देणे.				
3		उपायुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन निर्णय आदेशार्थ सादर करणे.				
4		आयुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन निर्णय देणे.				
5		अध्यक्ष	निर्णय मान्य किंवा अमान्य करणे.				
2	राष्ट्रीय प्रज्ञा शोध परीक्षा (NTS)	सन 2020 -21 पासून NCERT नवी दिल्ली यांनी परीक्षेस स्थगिती दिली आहे.					
3	राष्ट्रीय इंडियन मिलिटरी कॉलेज डेहराडून प्रवेशपात्रता परीक्षा (RIMC)	मूल्यमापन अधिकारी	नस्तीचे अवलोकन करुन अभिप्राय देणे.	परीक्षा घेणे व निकाल सुरळीतपणे जाहीर करणे			
		सहाय्यक आयुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन अभिप्राय देणे.				
		उपायुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन निर्णय आदेशार्थ सादर करणे.				
		आयुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन निर्णय देणे.				
		अध्यक्ष	निर्णय मान्य किंवा अमान्य करणे.				
4	विभागीय सेवा प्रवेशात्तर परीक्षा (गट - क)	मूल्यमापन अधिकारी	नस्तीचे अवलोकन करुन अभिप्राय देणे.	परीक्षा घेणे व निकाल सुरळीतपणे जाहीर करणे	विद्यार्थ्यांकडून परीक्षा शुल्क घेऊन खर्चाचे नियोजन करणे.		
		सहाय्यक आयुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन अभिप्राय देणे.				
		उपायुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन निर्णय आदेशार्थ सादर करणे.				
		आयुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन निर्णय देणे.				
		अध्यक्ष	निर्णय मान्य किंवा अमान्य करणे.				

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005- कलम 4 (1) (ख) (चार) नमुना क

अ.क्र.	परीक्षा	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांतात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु)	कालावधी	शेरा
1	2		3	4	5	6	7
1	1.पूर्व उच्च प्राथमिक शिष्यवृत्ती परीक्षा (इ. 5 वी) तसेच शासकीय विद्यानिकेतन प्रवेश परीक्षा, आदिवासी विद्यानिकेतन प्रवेश परीक्षा व विमुक्त जाती व भटक्या जमाती विद्यानिकेतन प्रवेश परीक्षा 2. पूर्व माध्यमिक शिष्यवृत्ती परीक्षा (इ. 8 वी)	अधीक्षक / मूल्यमापन अधिकारी	नस्तीचे अवलोकन करुन अभिप्राय देणे.	परीक्षा घेणे व निकाल सुरळीतपणे जाहीर करणे	विद्यार्थ्यांकडून परीक्षा शुल्क घेऊन खर्चाचे नियोजन करणे.	पूर्ण वर्ष	
		सहाय्यक आयुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन अभिप्राय देणे.				
		उपायुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन निर्णय आदेशार्थ सादर करणे.				
		आयुक्त	नस्तीचे अवलोकन करुन निर्णय देणे.				
		अध्यक्ष	निर्णय मान्य किंवा अमान्य करणे.				

कलम 4 (1) ख (चार) नमुना 'क'

-----येथील -----या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरवलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे संस्था संस्था पातळीवर ठरवलेली मासिक/तर त्रैमासिक /अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उद्दीष्टे

अ.क्र.	अधिकारपद	काम	भौतिक उद्दीष्टे	आर्थिक उद्दीष्टे	कालावधी	शेरा(आसल्यास)
1 2 3	लेखाधीकारी	1-26Q, 24 Q, 2-TDS, GST TDS GST, TCS		INCOMETAX AND GST विहित मुदतीत शासनास जमा करणे	3 महिने 1 महिना	
4		वार्षिक अंदाजपत्रक		आवश्यक असणा-या खर्चासाठी अनुदान प्राप्त करून घेणे	वार्षिक	